



PROTOKÓŁ KORONA

Wszyscy w sektorach rolniczych

Bezpieczna praca, podróżowanie i mieszkanie

Dla sektorów rolnych bezpieczeństwo pracy, podróżowania i mieszkania ma kluczowe znaczenie. Podczas kryzysu koronawirusa bardziej niż kiedykolwiek. Ponieważ sytuacja ta będzie trwała przez dłuższy czas, to Stigas (holenderska służba bezpieczeństwa i higieny pracy dla sektora rolniczego i ogrodniczego), we współpracy z Grupą Roboczą LTO Nederland*, związkami zawodowymi FNV Agrarisch Groen i CNV Vakmensen, sporządził protokół w tej sprawie. Jeśli aktualne wydarzenia tego będą wymagać, to zostanie on poprawiony. Pierwsze poprawki zostaną naniesione, gdy rząd jasno określi pojęcie "wspólnego gospodarstwa domowego". Poświęcimy również uwagę na kwestie związane z warunkami pracy. Jako partnerzy społeczni jesteśmy za to odpowiedzialni.

Jasne wytyczne – podstawa do rozwiązań indywidualnych

Protokół ten daje pracodawcom i pracownikom jasne wytyczne. Ponadto służy on jako podstawa do tworzenia rozwiązań indywidualnych dla każdego podsektora rolnictwa.

Podstawy to:

- środki określone przez RIVM (holenderski Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego i Środowiska)
- zachowanie odległości 1,5 m
- maksymalna ochrona pracodawców i pracowników
- W przypadku dolegliwości zdrowotnych: zlecenie testu pod numerem 0800 - 1202 i pozostanie w domu do czasu uzyskania wyników testu.

Sektory rolnicze, które należą do łańcucha żywnościowego, należą do kluczowych grup zawodowych, które podtrzymują funkcjonowanie społeczeństwa w czasie kryzysu koronawirusa. Zgodnie z wytycznymi RIVM pracownicy tych zawodów pozostają w domu dopiero wtedy, gdy sami mają dolegliwości zdrowotne i gorączkę (38,0° C lub więcej).

Podstawy dla bezpiecznej pracy

Zasady RIVM są następujące:

- Nie idź do pracy, jeśli przechodzisz infekcję koronawirusa.
- Nie idź do pracy, jeśli masz gorączkę.
- Wróć do pracy dopiero wtedy, gdy nie będziesz odczuwał żadnych dolegliwości zdrowotnych przez co najmniej 24 godziny.

W celu określenia, co oznacza bezpieczna praca w czasie kryzysu koronawirusa, stosujemy Strategię higieny pracy*. Oznacza to, że w pierwszej kolejności należy sprawdzić, czy można poradzić sobie z ryzykiem u źródła problemu. Jest to najlepsze rozwiązanie z punktu widzenia bezpieczeństwa. Dopiero wtedy, gdy jest to niemożliwe, to podejmujesz inne działania.

Środki zawarte w niniejszym protokole mają zatem różne poziomy.

- Środki z wyższego poziomu powinny być przedkładane nad środki z niższego poziomu.
- Zbadaj więc zawsze możliwości na wyższym poziomie. Faktycznie są one niemożliwe do zrealizowania? Wtedy zdecyduj się na środek z niższego poziomu.
- Środek z niższego poziomu jest dozwolony tylko wtedy, gdy istnieją ku temu słuszne powody ("zasada uzasadnienia"). Ocena uzasadnienia musi kolejno zostać wykonana dla każdego poziomu.

*W Grupie Roboczej LTO Nederland aktywnie uczestniczą następujące organizacje pracodawców: Anthos, Glastuinbouw Nederland, KAVB, LLTB, LTO Noord, NFO, Plantum, POV i ZLTO.

Więcej informacji

[Infolinia Rolnictwa i Ogrodnictwa](#) | [CNV Vakmensen](#) | [FNV](#) | [Rząd](#) | [Stigas](#)

I - BEZPIECZNA PRACA

Podstawa w każdym przypadku: ogranicz kontakty. Zachowaj odległość 1,5 metra.

Faktycznie jest to niemożliwe? To postępuj zgodnie z poniższymi wskazówkami. Stigas opracował je na podstawie analizy sytuacji, <https://www.stigas.nl/sectorale-knelpuntenanalyse-corona/> w których utrzymanie odległości 1,5 metra naprawdę jest niemożliwe. Na przykład w pracy przy linii sortowniczej. Zwróć szczególną uwagę na pracowników o zwiększonym ryzyku poważnego przebiegu infekcji koronawirusa. Jeśli pracownik ma wątpliwości, czy może bezpiecznie wykonywać swoją pracę, to powinien mieć możliwość konsultacji z lekarzem zakładowym.

Sektory: Wszystkie sektory

Sytuacja: Wszystkie czynności i obowiązki

Poziom 1: Praca z domu, jeśli to możliwe. To jest najbardziej optymalne.

Poziom 2: Środki zbiorowe. Tylko wtedy, gdy praca w domu jest faktycznie niemożliwa.

- Miejsce pracy: Zachowaj odległość 1,5 m. Przykłady: zbiory co drugi rząd, zbiory z zachowaniem odległości od siebie, przy pracy przy stołach układ naprzemienny w tzw. szachownicę, mniej pracowników przy taśmie, praca z jedną osobą na podnośniku. Zawieś plakaty bezpieczeństwa Stigas, aby optymalnie poinformować personel.
- Przerwa: nie wszyscy przychodzą i wychodzą w tym samym czasie, ustaw krzesła naprzemiennie w tzw. szachownicę.
- Szatnia/przebieralnia: nie wszyscy w tym samym czasie w szatni/przebieralni.

Poziom 3: Środki indywidualne. Tylko wtedy, gdy środki zbiorowe faktycznie są niemożliwe.

- Ogólne środki higieny: mycie rąk, kaszlenie w zgięty łokieć
- Umieść przegrody z tworzywa sztucznego lub pleksi. I upewnij się, że można je dezynfekować i rób to w każdej przerwie.
- Umieść przegrody w wózkach.

Poziom 4: Środki ochrony osobistej. Tylko wtedy, gdy środki są faktycznie niemożliwe. Na przykład, jeśli odległość podczas asystowania kolegom jest mniejsza niż 1,5 metra.

- Noś maseczki niemedyczne i zmieniaj je co 3 godziny.
Dla prawidłowego sposobu zakładania i zdejmowania maseczki na twarz: obejrzyj tę instrukcję.
- Jeżeli z przyczyn medycznych pracownik nie jest w stanie nosić maseczki na twarz, to musi on/ona zostać zwolniony/-a z prac, które wymagają noszenia maseczki.
- Kilka sektorów oddało swoje zapasy maseczek na twarz, aby uzupełnić niedobory w sektorze opieki zdrowotnej. Obecnie w niektórych regionach brakuje maseczek na twarz odpowiedniej jakości. Rozwiązaniem może być krajowa kontrola dystrybucji maseczek na twarz.

II - BEZPIECZNA PODRÓŻ

Podstawa w każdym przypadku: ogranicz podróżowanie. W razie potrzeby zapewnij zakwaterowanie na miejscu. Zapobiegaj wspólnemu podróżowaniu. Zachęcaj do korzystania z własnego transportu lub dojdźcie pieszo do pracy.

Stigas zawsze odradza wspólne przewożenie osób z różnych wspólnych gospodarstw domowych i/lub do różnych pracodawców. Zwiększa to ryzyko rozprzestrzeniania się wirusa. Podróż w pojedynkę jest faktycznie niemożliwa? To postępuj zgodnie z wytycznymi zawartymi w poniższej tabeli. Szczegółowe porady można znaleźć na stronie internetowej Stigas.

Sektory:	Wszystkie sektory
Sytuacja:	Podróżowanie samochodem
Poziom 1:	Niepodróżowanie jest najbardziej optymalne.
Poziom 2:	Środki zbiorowe. Tylko wtedy, gdy podróżowanie w pojedynkę faktycznie jest niemożliwe. <ul style="list-style-type: none">- Ogólne środki higieny: mycie rąk, kaszlenie w zgięty łokieć- Jeżeli ze względów medycznych nie można nosić maseczki na twarz, to pracownik musi być przewożony oddzielnie.- Przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu należy zachować odległość 1,5 metra.- Zapewnij optymalną higienę: wyczyść środkiem dezynfekującym (bez etanolu) elementy sterujące (kierownicę, dźwignię zmiany biegów) oraz uchwyty drzwi

Sektory: Wszystkie sektory
Sytuacja: Podróżowanie busem firmowym

Poziom 1: Niepodróżowanie jest najbardziej optymalne.

- Poziom 2:** Środki zbiorowe.
- **Ogólne środki higieny:** mycie rąk, kaszlenie w zgięty łokieć
 - Upewnij się, że istnieje grafik transportu. Grafik transportu służy jako dowód rezerwacji miejsca.
 - Zrób kontrolę zdrowotną.
 - Noś maseczkę niemedyczną
 - Jeżeli ze względów medycznych nie można nosić maseczki na twarz, to pracownik musi być przewożony oddzielnie.
 - **Przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu należy zachować odległość 1,5 metra.**
 - Wpuść pasażera/-ów ostatniego rzędu jako pierwszy(ch).
 - Zapewnij optymalną higienę: wyczyść środkiem dezynfekującym (bez etanolu) elementy sterujące (kierownicę, dźwignię zmiany biegów) oraz uchwyty drzwi
 - Zawsze siadaj na tym samym miejscu.
 - Zawsze podróżuj z tymi samymi ludźmi.

Sektory: Wszystkie sektory
Sytuacja: Podróżowanie autobusem

Poziom 1: Niepodróżowanie jest najbardziej optymalne.

- Poziom 2:** Środki zbiorowe.
- **Ogólne środki higieny:** mycie rąk, kaszlenie w zgięty łokieć
 - Upewnij się, że istnieje grafik transportu. Grafik transportu służy jako dowód rezerwacji miejsca.
 - Zrób kontrolę zdrowotną.
 - Noś maseczkę niemedyczną
 - Jeżeli ze względów medycznych nie można nosić maseczki na twarz, to pracownik musi być przewożony oddzielnie. **Przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu należy zachować odległość 1,5 metra.**
 - Wpuść pasażera/-ów ostatniego rzędu jako pierwszy(ch).
 - Zapewnij optymalną higienę: wyczyść środkiem dezynfekującym (bez etanolu) elementy sterujące (kierownicę, dźwignię zmiany biegów) oraz uchwyty drzwi
 - Zawsze siadaj na tym samym miejscu.

III - BEZPIECZNE MIESZKANIE

Podstawa w każdym przypadku: zadbaj, żeby nie było żadnych podróży lub jak najmniej podróży. W razie potrzeby zapewnij zakwaterowanie w pieszej odległości od miejsca pracy. Zachowaj odległość 1,5 metra. Zorganizuj zakwaterowanie w taki sposób, aby mieszkańcy mogli zachować odległość 1,5 metra nawet po godzinach pracy.

Sektory: Wszystkie sektory
Sytuacja: Codzienna ocena/zapewnienie

Poziom 1: Mieszkanie w pojedynkę

Poziom 2: Środki zbiorowe. Tylko wtedy, gdy poziom 1 faktycznie jest niemożliwy.

- Ogólne środki higieny: mycie rąk, kaszlenie w zgięty łokieć
- Zorganizuj zakwaterowanie w taki sposób, aby zawsze umożliwić zachowanie odległość 1,5 metra.
- Zapewnij dodatkowe i staranne sprzątnięcie/czyszczenie, ze szczególnym uwzględnieniem klamek drzwi i przycisków (światła). Czyść je kilka razy dziennie za pomocą szmatki dezynfekującej lub detergentu.
- Zgłoś infekcję koronawirusa (lub jej podejrzenie) do lokalnej miejskiej służby zdrowia (GGD).
- Zawieś plakaty bezpieczeństwa Stigas, aby optymalnie poinformować personel.

WARUNKI ZATRUDNIENIA/ URLOP (AWARYJNY)

Ogólnie: pracownik, który jest chory lub musi pozostać w domu z powodu dyrektyw rządowych (RIVM), ma prawo do ciągłości wypłaty swojego wynagrodzenia. Pracownicy mogą również mieć prawo do (krótkoterminowego) urlopu opiekuńczego. W przypadku choroby nadal obowiązują normalne zasady dotyczące zwolnień lekarskich, w tym rola i uprawnienia lekarza zakładowego. W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt z Linią Pracodawców lub związkami zawodowymi: CNV Vakmensen, FNV Agrarisch en Groen .

Pracować czy nie pracować z powodu dyrektyw rządowych: Zgodnie z aktualnymi dyrektywami rządowymi pracownik musi pozostać w domu, jeśli ma lekkie dolegliwości lub jest chory. Również jeśli współlokator ma gorączkę. Pracownicy wykonujący kluczowy zawód mogą pracować z lekkimi dolegliwościami, nawet jeśli współlokator ma gorączkę; oni sami muszą nie mieć gorączki. W razie potrzeby skonsultuj się z pracodawcą.

Istnieje dokument zawierający pytania i odpowiedzi na temat warunków zatrudnienia i urlopu (awaryjnego).

* Objaśnienie Strategii higieny pracy

1: **Środki źródłowe:** Tutaj w pierwszej kolejności analizuje się źródło problemu: zapobieganie zarażeniu. Jeśli nie można nic z tym zrobić, możliwe są inne środki.

→ 2: **Środki zbiorowe:** Jeżeli środki źródłowe nie są możliwe, to należy podjąć działania mające na celu zmniejszenie ryzyka: w przypadku łagodnych dolegliwości pozostać w domu, zachować odległość 1,5 m.

→ 3: **Środki indywidualne:** Jeżeli środki zbiorowe nie mogą zapewnić lub nie zapewniają (jeszcze) odpowiedniego rozwiązania, to należy podjąć środki indywidualne: umieszczenie przegród w miejscu pracy, gdzie odległość 1,5 m nie jest możliwa.

→ 4: **Ochrona osobista:** Jeśli trzy powyższe środki są nieskuteczne, to należy zapewnić środki ochrony osobistej. Nawiasem mówiąc, RIVM zaleca, aby nie nosić maseczek na twarz w celu zapobiegania zakażeniu koronawirusem. A to dlatego, że nie można zagwarantować prawidłowego użytkowania, w efekcie czego wirus, który jest obecny na maseczce może zostać przeniesiony na rękach.

Jeśli nie ma innej możliwości, np. w przypadku asystowania kolegom, gdzie odległość jest mniejsza niż 1,5 metra, należy zastosować ochronę dróg oddechowych.. Zostanie ona dostarczona przez pracodawcę/ pracodawcę użytkownika (tzw. inlener).

WYKONANIE PROTOKOŁU

Informacja

Strony zobowiązują się do jak najszerzego poinformowania pracodawców i pracowników sektora rolnego o protokole. Odbywa się to za pośrednictwem strony internetowej Stigas, CNV Professionals, FNV, linii pracodawców w zakresie rolnictwa i ogrodnictwa, LTO Holandia i organizacji zawodowych. Przynajmniej materiał zostanie przetłumaczony na języki angielski, polski i rumuński.

Egzekwowanie

Jeśli zostaną zidentyfikowane sytuacje, w których podejrzewa się, że protokół nie jest przestrzegany, stosowana jest następująca (koronowa) procedura:

Powiadomienie

Strony przekazują sobie nawzajem raporty (możliwe) naruszenia protokołu za pośrednictwem komitetu doradczego.

Poinformować

Strona, której dotyczy raport, za pośrednictwem przewodniczącego tego stowarzyszenia lub wyznaczonego dyrektora informuje tego samego dnia, że dany pracodawca / pracownik został powiadomiony o otrzymaniu naruszenia. Zainteresowane stowarzyszenie będzie wówczas działać w sposób doradczy.

Sprzężenie zwrotne

Reporter otrzymuje informację zwrotną, że potencjalny przestępca został poinformowany i co zostało doradzone. Następnie do zgłaszającego należy decyzja, czy należy złożyć raport do Inspektoratu SZW.

Klauzula o wyłączeniu odpowiedzialności

Ten protokół został sporządzony z wielką starannością. Częściowo ze względu na lokalną politykę egzekwowania prawa w ramach różnych zagrożeń bezpieczeństwa autorzy nie ponoszą odpowiedzialności za treść tych informacji ani za konsekwencje ich wykorzystania.